

Iktatószám: DK-27-20-23-_____/B-1/2025

Új igénybejelentés

☐

Felosztás változás

☐

Közös képviselő változás

☐

Edényméret módosítás

☐

Számlázási cím módosítás

☐

Rezsicsökkentésre jogosultak és nem jogosultak arányszámának változása

☐

Kérjük a megfelelő X-szel jelölni!

KÖZSZOLGÁLTATÁSSAL ÉRINTETT INGATLAN CÍME:

.....
(irszám) (helység) (közterület) (közterület jellege) (házzámtól) (házzámgig)

KÖZSZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ TÁRSASHÁZ ADATAI:

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. vevő azonosító:

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj számla 3. oldalán, a bal felső sarokban feltüntetett 8 jegyű azonosító szám.

Társasház/lakásszövetkezet neve:

Közös képviselő neve:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Telefonszám*:

E-mail cím*:

Számlázási cím:

.....
(irszám) (helység) (közterület) (közterület jellege) (házzám) (emelet) (ajtó)

* Nem kötelező megadni.

A KOMMUNÁLIS HULLADÉK GYŰJTÉSÉRE RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ GYŰJTŐEDÉNY MÉRETE ÉS DARABSZÁMA*:

Hulladéktároló edény mérete (liter)	80 l		120 l		240 l		770 l		1100 l	
	saját	bérelt	saját	bérelt	saját	bérelt	saját	bérelt	saját	bérelt
Mennyiség (db)										

*Az űrtartalom meghatározása az alábbiak szerint történik: alapító okiratban jegyzett ingatlanok száma szorozva 320 literrel és osztva a hulladéknaptár szerinti egy hónapra eső gyűjtési gyakorisággal. /A gyűjtési gyakoriság heti kétszeri ürítés esetén 8,6666, heti egyszeri ürítés esetén 4,3333./

A SZELEKTÍV HULLADÉK GYŰJTÉSÉRE RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ GYŰJTŐEDÉNY MÉRETE ÉS DARABSZÁMA:

Hulladéktároló edény mérete (liter)	240 l	1100 l
Mennyiség (db)		

AZ ELJÁRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUMOK

Kérjük, jelölje a csatolt dokumentum(ok) típusát!

- ☐ Az eljárási jogosultságot igazoló közgyűlési határozat
- ☐ Alapító okirat (új társasházi igénybejelentés esetén)
- ☐ Nyilatkozat a természetes és nem természetes személy ingatlanhasználók társasházon belüli megoszlásának változásáról

1) A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény értelmében 2023. július 1-jétől a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység keretében végzett feladatok országos ellátásáért a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint Koncessziós Társaság felelős, melyet saját maga és Koncesszori Alvállalkozók bevonásával végez. A Koncesszori Alvállalkozók közül az ingatlanhasználók hulladékának elszállításáért a Területi Szolgáltató felelős.

2) **A Koncessziós Társaságra, a Területi Szolgáltatóra és az ingatlanhasználóra a mindenkor aktuális, a www.mohu.hu, továbbá a www.delkom.hu weblapokon közzétett, MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. Általános Szerződési Feltételeiben foglaltak vonatkoznak.** A lakásszövetkezetekre, társasházakra, tulajdonosi közösségekre vonatkozó különös szabályozásokat a MOHU ÁSZF 3.2.3. pontja tartalmazza. A MOHU ÁSZF 3.2.3.(e) pontja értelmében a társasház esetében a szolgáltatás igénybevételére történő bejelentkezés ügyében a közös képviselő jogosult eljárni.

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott tudomásul veszem, hogy a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.) mint Koncessziós Társaság, valamint a Dél-Kom Nonprofit Kft. (székhely: 7632 Pécs, Siklósi út 52.) mint Koncesszori Alvállalkozó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység ellátásával kapcsolatosan felmerült bejelentésem érdemi intézése érdekében a Ht. 38. § (3) bekezdésén kívül eső, önkéntesen megadott kapcsolattartási adataimat, és a bejelentéssel kapcsolatos adatokat – az adatvédelmi előírásoknak megfelelően - nyilvántartja és kezeli, valamint a megadott elérhetőségeken velem kapcsolatba léphet.

Az adataim kezelésével kapcsolatban a Dél-Kom Nonprofit Kft.-től tájékoztatást kérhetek, illetve kérhetem adataim helyesbítését, módosítását, megváltoztatását vagy törlését, az adatkezeléshez való hozzájárulást módosíthatom, illetve visszavonhatom.

Jogszabályi háttér: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, 1997. évi CLV. törvény 17/B §, 2016/679 (EU) rendelet, Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

Az adatkezelésről szóló részletes tájékoztatók megtekinthetők a www.mohu.hu, valamint a www.delkom.hu weboldalakon.

Alulírott tudomásul veszem, hogy a közszolgáltatási díjfizetési kötelezettség keletkezésének, ill. módosításának alapja a változás teljeskörű bejelentésének időpontja.

.....
Közös képviselő aláírása

Kelt:
Hatálybalépés
dátuma:

Ügyintéző aláírása:

Melléklet: Társasházi ingatlantulajdonosok / használók jegyzéke

**Rövidített adatkezelési tájékoztató ügyfélszolgálattal kapcsolatba lépő természetes személy és jogi személy adatkezeléseivel
kapcsolatban**

Adatkezelő: A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. (1117 Budapest, Galvani utca 44.).

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@mohu.hu

Adatkezelés célja:

Ügyfélszolgálat üzemeltetése lakossági és természetes személynek nem minősülő vállalati ügyfelek részére:

- Számlázási és hulladékbegyűjtési tevékenységgel kapcsolatban illetékes személyes ügyfélszolgálatok.
- Számlázási tevékenységgel kapcsolatban illetékes központi telefonos, és kukaszamla@mohu.hu e-mail címen elérhető ügyfélszolgálatok.

Az Ügyfélszolgálattal kapcsolatba lépő személyek kapcsolatfelvételre használt telefonszámának és e-mail címének adatbázisba rendezett megőrzése az ügyfélszolgálat hatékonyságának javítása és jövőbeni tájékoztatás céljából.

Az adatkezelés jogalapja: az ügyfélszolgálat üzemeltetésével kapcsolatosan a GDPR 6. cikk (1) e) pontja szerint az adatkezelés közérdekű jellege, közfeladat ellátása a Ht. 38. § (3)-(4), 53. § (1), (4) és 53/A. § (1) alapján.

A Ht. 53/A. § (1) megteremti a MOHU MOL számára hulladékgazdálkodási közfeladat hulladékkoncesszió keretében történő gyakorlásának jogát, a Ht. 53. § (1), (4) és a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény („Fgytv.”) 17/B § pedig ehhez kapcsolódóan az ügyfélszolgálat üzemeltetésének kötelezettségét, és ennek keretében előírja a MOHU MOL számára, hogy a bejelentéseket és panaszokat rögzítse. A MOHU MOL erre tekintettel a telefonos ügyfélszolgálatra érkező hívásokat rögzíti.

Az ügyfélszolgálattal kapcsolatba lépő adatkezelés vonatkozásában a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerint az adatkezelő jogos érdeke. A jogos érdek: Az adatkezelő jogos érdeke az általa üzemeltetett ügyfélszolgálaton az érintettel folytatott korábbi kommunikáció visszakereshetősége által ügyfélközpontú ügyintézési rend kialakítása, valamint az érintettekkel való egyszerű jövőbeni kapcsolattartás lehetőségének biztosítása.

Az adatkezelés időtartama:

A panaszról felvett jegyzőkönyv, valamint a válasz másolati példánya 3 évig kerül megőrzésre az Fgytv. 17/A. § (7) bekezdése szerint. A MOHU MOL a telefonos ügyfélszolgálattal folytatott hívás felvételét és az egyéb kommunikációkat jogszabályi kötelezettségének eleget téve az Fgytv. 17/B § (3) bekezdése szerinti 5 évig őrzi meg.

A MOHU MOL a kapcsolattartási adatokat az ügyféllel kötött szerződés időtartamáig őrzi meg az érintettek esetleges polgári jogi igényeinek érvényesítése, valamint az érintettek esetleges polgári jogi igényeivel szembeni védekezés céljából.

Adatfeldolgozók:

MOL IT & Digital GBS Kft. – a MOHU MOL informatikai rendszereinek üzemeltetése és informatikai szolgáltatások nyújtása

MVM Ügyfélkapcsolati Kft. - a MOHU MOL részére ügyfélszolgálati tevékenység végzése

Régiókoordinátorok - a MOHU MOL részére ügyfélszolgálati tevékenység és panaszkezelés végzése

Az érintettek jogai:

Az adatkezeléssel összefüggésben több jog is megilleti az érintetteket. Többek között tiltakozhat a MOHU által jogosérdek jogalapon nyilvántartott adatok kezelése ellen.

A részletes adatkezelési tájékoztatót megtekintheti:

- az interneten: www.mohu.hu oldalon,
- Kérje ügyfélszolgálaton ügyintézőtől nyomtatott formában.

Közszolgáltatás igénybevételének címe:					Közös képviselő neve:		
	Vevő azonosító: (Szolgáltató tölti ki!)	Ingtatlan tulajdonos, használó, bérlő neve:	Szolgáltatási hely címe: (lépcsőház, emelet, ajtó)	Levelezési cím (ir.szám, település neve, utca, házszám)	Anyja leánykori neve:	Születési hely, idő (év, hó, nap):	Felosztás aránya: (% x/y)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

	Vevő azonosító: (Szolgáltató tölti ki!)	Ingatlan tulajdonos, használó, bérlő neve:	Szolgáltatási hely címe: (lépcsőház, emelet, ajtó)	Levelezési cím (ir.szám, település neve, utca, házzszám)	Anyja leánykori neve:	Születési hely, idő (év, hó, nap):	Felosztás aránya: (% x/y)
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Kelt: Pécs,

Közös képviselő aláírása:

.....

Hatályba lépés dátuma: