



Pénzügyi bizonylatok kezelése



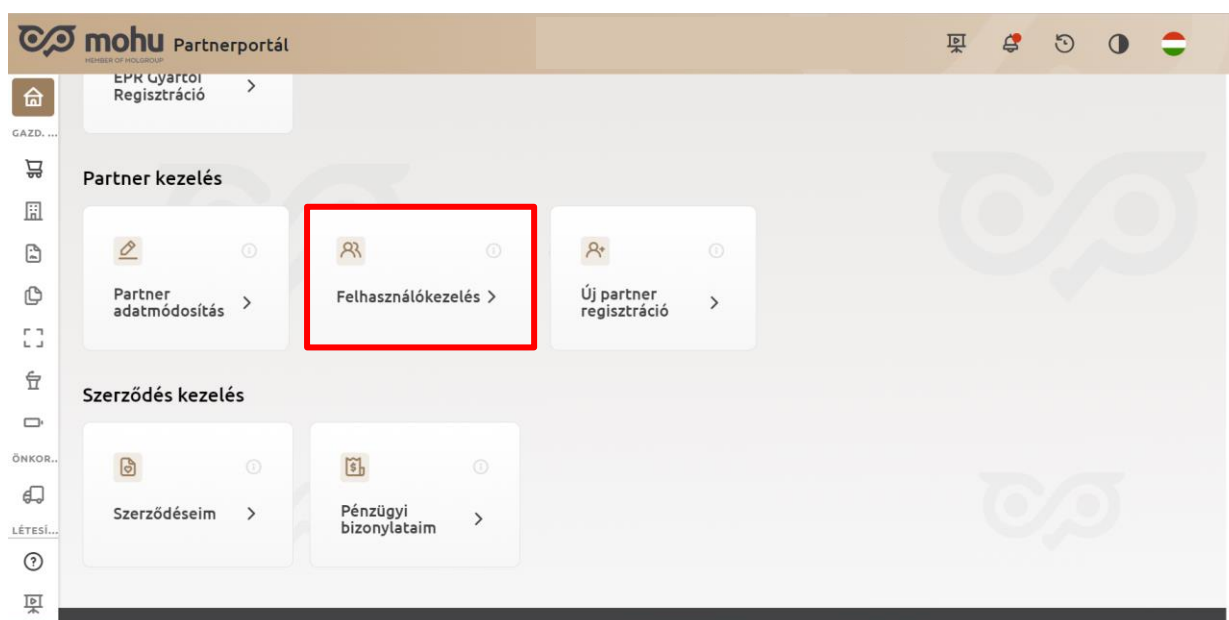
TARTALOMJEGYZÉK

1	Pénzügyi bizonylataim csempe elérése	3
2	Pénzügyi bizonylatok elérése	5
2.1	Számláim	5
2.2	Előlegek	7
2.3	Teljesítési igazolások	7
2.4	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	8
2.5	Önszámlázás	9

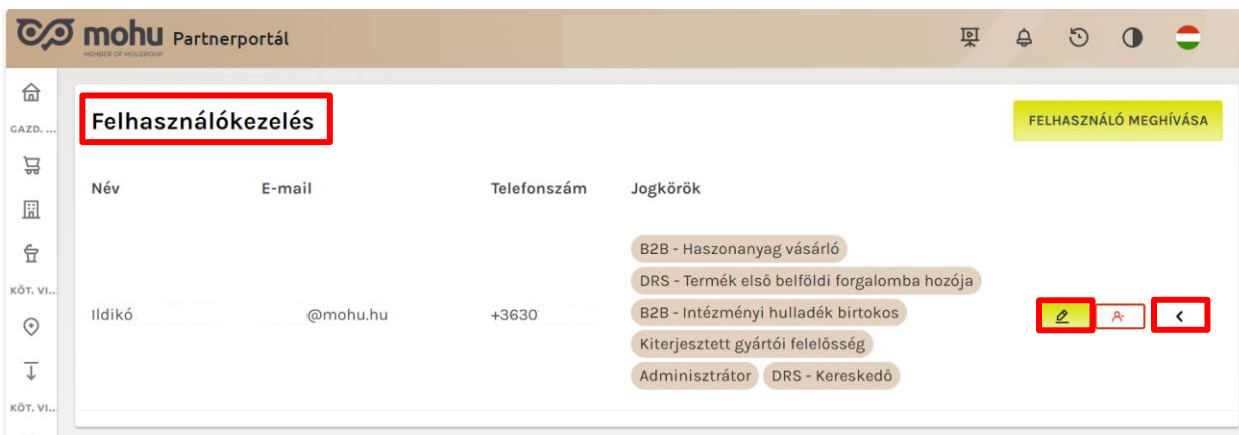
1 PÉNZÜGYI BIZONYLATAIM CSEMPE ELÉRÉSE

A **Pénzügyi bizonylataim** csempe csak akkor fog megjelenni a Partnerportálra bejelentkezett felhasználó számára, ha rendelkezik **Pénzügyi adminisztrátor** jogosultsággal. A **Pénzügyi adminisztrátor** jogosultságot az **Adminisztrátor** jogkörrel rendelkező felhasználó tudja beállítani a felhasználók számára.

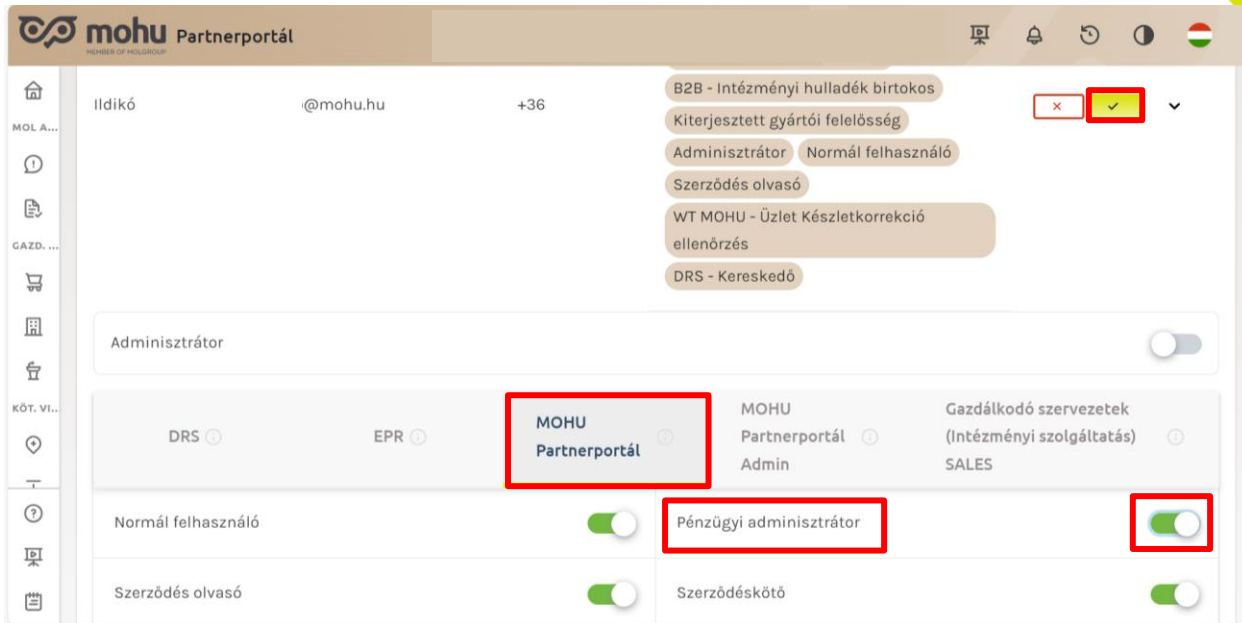
A **Pénzügyi adminisztrátor** jogosultság beállításához első lépésben Adminisztrátor felhasználóként a Partnerportál főoldalán kattintsunk a **Felhasználókezelés** csempére!



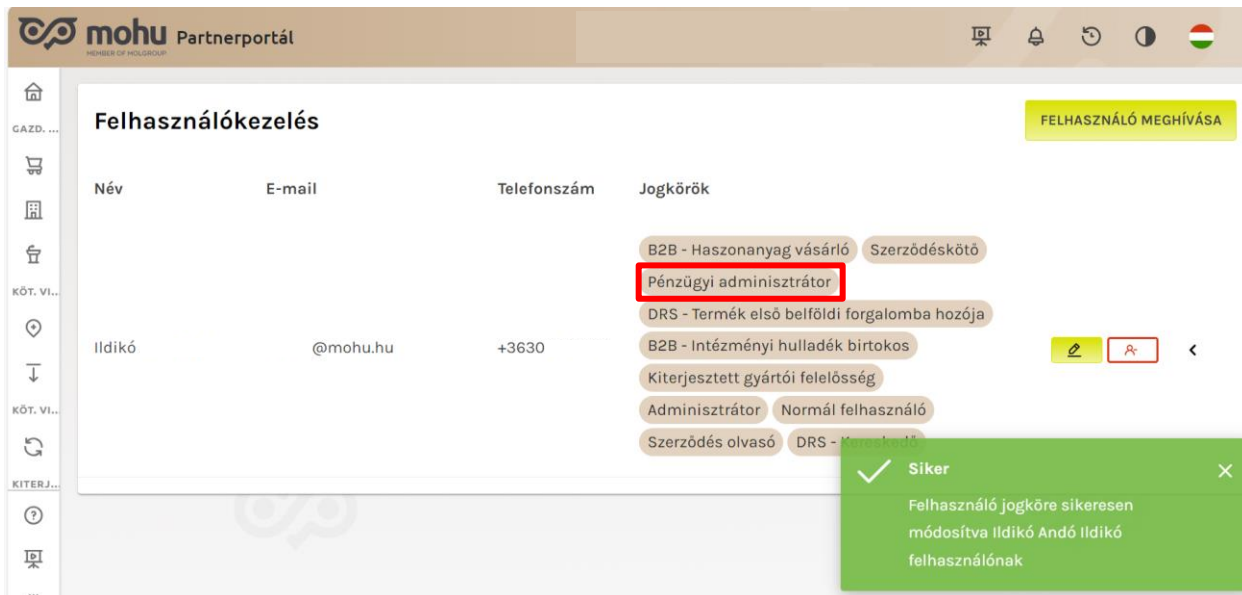
A **Felhasználókezelés** oldalon válasszuk ki azt a felhasználót, akinek **Pénzügyi adminisztrátor** jogosultságot kívánunk adni. A jogosultságot kétféleképpen állíthatjuk be. Az egyik lehetőség, hogy a felhasználó sorában a **ceruza** ikonra kattintunk. A másik lehetőség, hogy a felhasználó sorában a **balra mutató nyílra** (<) kattintunk.



Miután a ceruza ikonra vagy a balra mutató nyílra (<) kattintottunk, a képernyőn láthatóvá válik a felhasználóhoz tartozó jogosultságok beállításának a menüsora. Ebben a menüsorban kattintsunk a **MOHU Partnerportál** menüpontra! Az ekkor megjelenő felhasználói jogosultságok közül a **Pénzügyi adminisztrátor** jogosultságot a kapcsoló jobbra mozgatásával állítsuk zöld színű, **bekapcsolt** állapotra! Ezt követően a jogosultság beállítás véglegesítéséhez a felhasználó neve mellett kattintsunk a **pipa** ikonra!



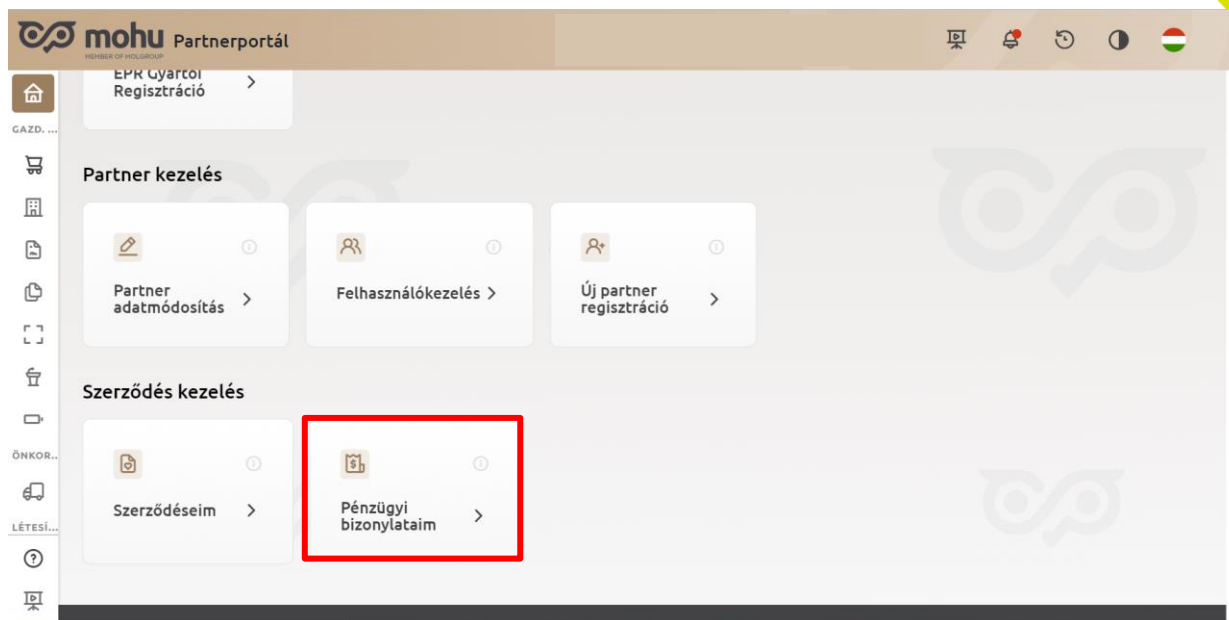
A jogosultság sikeres beállításáról egy felugró ablakban kapunk értesítést.



Ahhoz, hogy a felhasználó számára a **Pénzügyi bizonylataim** csempe a Partnerportál főoldalán megjelenjen, a Partnerportál rendszeréből ki kell lépnie. A következő belépésnél a **Pénzügyi bizonylataim** csempe láthatóvá válik.

2 PÉNZÜGYI BIZONYLATOK ELÉRÉSE

Pénzügyi bizonylatainkat a Partnerportál főoldalán a **Pénzügyi bizonylataim** csempére kattintva érjük el.



Pénzügyi bizonylatainkat öt kategóriába soroljuk. A képernyő menüsorában ezen kategóriák megnevezése jelenik meg: **Számláim**, **Előlegek**, **Teljesítési igazolások**, **Egyéb pénzügyi dokumentumaim** és **Önszámlázás**.

2.1 SZÁMLÁIM

A Koncessziós Társaság által részünkre kiállított számlákat a **Számláim** menüpont alatt érjük el. A **Számláim** menüpontra kattintva a képernyőn megjelenő listában a számlák oszlopok szerinti paramétereit látjuk. A számlák a számla sorának a végén, a **Fájl** oszlopban a **dokumentum** ikonra kattintva tölthetők le.


 Partnerportál

Főoldal > Pénzügyi bizonylataim

Fizetési határidő
 2023. 10. 01. - 2023. 10. 06.

Kiállítás dátuma
 2023. 09. 01. - 2023. 10. 06.

LISTÁZÁS

Számláim		Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás					
Típus	Kiállítás dátuma	Bizonylatszám	Könyvelés dátuma	Kiegyenlítés dátuma	Fizetési határidő	Teljesítés dátuma	Terhelés jóváírás	Pénznem	Teljesített	Fájl
Számla	2023. 09. 04.	6900000108	2023-09-04		2023-10-04	2023-09-04	Terhelés	EUR	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000109	2023-09-04		2023-10-04	2023-07-30	Terhelés	HUF	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000110	2023-07-01		2023-10-04	2023-08-29	Terhelés	HUF	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000111	2023-08-01		2023-10-04	2023-09-28	Terhelés	HUF	Nem	

Számláink a fizetési határidőnek és a kiállítás dátumának az időintervalluma szerint szűrhetők. A dátumok a manuális rögzítésen túl a **Fizetési határidő** és a **Kiállítás dátuma** mezők naptár ikonjainak a használatával is megadhatók. A beállított időszak számláinak a megtekintéséhez kattintsunk a **Listázás** gombra!


 Partnerportál

Főoldal > Pénzügyi bizonylataim

Fizetési határidő
 2023. 10. 01. - 2023. 10. 06.

Kiállítás dátuma
 2023. 09. 01. - 2023. 10. 06.

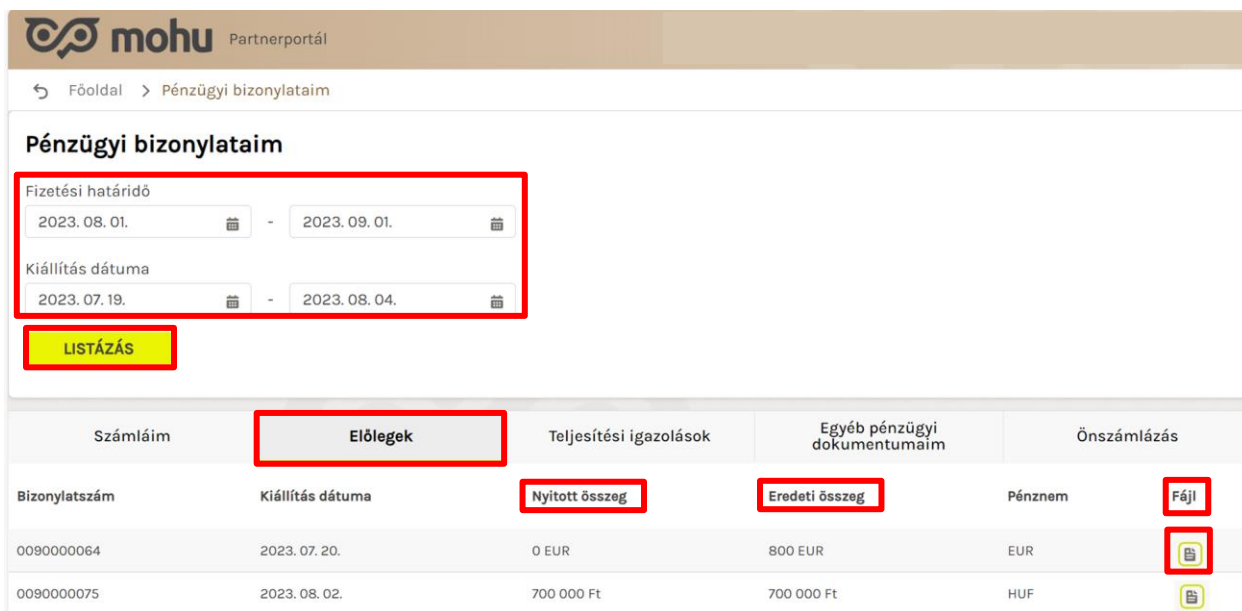
LISTÁZÁS

Számláim		Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás					
Típus	Kiállítás dátuma	Bizonylatszám	Könyvelés dátuma	Kiegyenlítés dátuma	Fizetési határidő	Teljesítés dátuma	Terhelés jóváírás	Pénznem	Teljesített	Fájl
Számla	2023. 09. 04.	6900000108	2023-09-04		2023-10-04	2023-09-04	Terhelés	EUR	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000109	2023-09-04		2023-10-04	2023-07-30	Terhelés	HUF	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000110	2023-07-01		2023-10-04	2023-08-29	Terhelés	HUF	Nem	
Számla	2023. 09. 04.	6900000111	2023-08-01		2023-10-04	2023-09-28	Terhelés	HUF	Nem	

2.2 ELŐLEGEK

A Koncessziós Társaság által részünkre kiállított előlegszámlákat az **Előlegek** menüpont alatt érjük el. A számlák **Nyitott összeg** oszlopában az az összeg szerepel, amely az **Eredeti összeg** oszlopban megjelenő értékből még nem került rendezésre (befizetésre/kifizetésre). Az **Előlegek** menüpontra kattintva a képernyőn megjelenő listában az előlegszámlák oszlopok szerinti paramétereit látjuk. Az előlegszámlák a számla sorának a végén, a **Fájl** oszlopban a **dokumentum** ikonra kattintva tölthetők le.

Előlegszámláink a fizetési határidőnek és a kiállítás dátumának az időintervalluma szerint szűrhetők. A dátumok a manuális rögzítésen túl a **Fizetési határidő** és a **Kiállítás dátuma** mezők naptár ikonjainak a használatával is megadhatók. A beállított időszak számláinak a megtekintéséhez kattintsunk a **Listázás** gombra!



Számláim	Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás
Bizonylatszám	Kiállítás dátuma	Nyitott összeg	Eredeti összeg	Pénznem
0090000064	2023. 07. 20.	0 EUR	800 EUR	EUR
0090000075	2023. 08. 02.	700 000 Ft	700 000 Ft	HUF

2.3 TELJESÍTÉSI IGAZOLÁSOK

A Koncessziós Társaság részére általunk kiállítandó pénzügyi bizonylatokhoz a társaság Teljesítési igazolásokat tölt fel a Partnerportal rendszerébe. Ezeket a Teljesítési igazolásokat a **Teljesítési igazolások** menüpont alatt érjük el. A **Teljesítési igazolások** menüpontra kattintva a képernyőn megjelenő listában a Teljesítési igazolások oszlopok szerinti paramétereit látjuk. A Teljesítési igazolások a pénzügyi bizonylat sorának a végén, a **Fájl** oszlopban a **dokumentum** ikonra kattintva tölthetők le.

Teljesítési igazolásaink a kiállítás dátumának az időintervalluma szerint szűrhetők. A dátumok a manuális rögzítésen túl a **Kiállítás dátuma** mező naptár ikonjának a használatával is megadhatók. A beállított időszak Teljesítési igazolásainak a megtekintéséhez kattintsunk a **Listázás** gombra!

 Partnerportál

[Főoldal](#) > [Pénzügyi bizonylataim](#)

Pénzügyi bizonylataim

Fizetési határidő

-

Kiállítás dátuma
 2023. 07. 24. - 2023. 07. 28.

LISTÁZÁS

Számláim	Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás
TIG szám		Kiállítás dátuma		Fájl
1000000041		2023. 07. 26.		
1000000042		2023. 07. 26.		
1000000043		2023. 07. 26.		

2.4 EGYÉB PÉNZÜGYI DOKUMENTUMAIM

A Koncessziós Társaság által részünkre kiállított egyéb pénzügyi bizonylatokat (felszólítás, kötbér, késedelmi kamat, kártérítés) az **Egyéb pénzügyi dokumentumaim** menüpont alatt érjük el. Az **Egyéb pénzügyi dokumentumaim** menüpontra kattintva a képernyőn megjelenő listában az adott bizonylat oszlopok szerinti paramétereit látjuk. Az egyéb pénzügyi bizonylatok a bizonylat sorának a végén, a **Fájl** oszlopban a **dokumentum** ikonra kattintva tölthetők le.

 Partnerportál

[Főoldal](#) > [Pénzügyi bizonylataim](#)

Pénzügyi bizonylataim

Fizetési határidő

-

Kiállítás dátuma
 2023. 07. 03. - 2023. 07. 12.

LISTÁZÁS

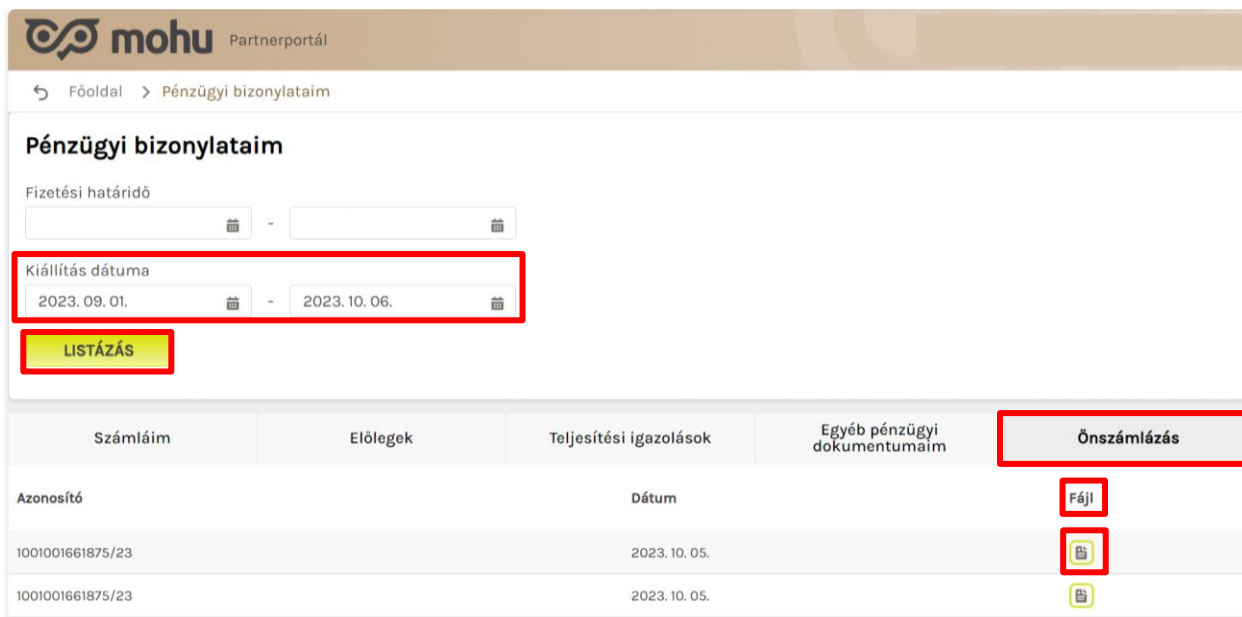
Számláim	Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás
Típus	Kelt	Összeg	Felszólítás száma	Fájl
Felszólítás	2023. 07. 11.	48 381 728 Ft	2	
Felszólítás	2023. 07. 05.	10 835 685 Ft	2	

Egyéb pénzügyi bizonylataink a kiállítás dátumának (**Kelt** oszlop értéke) az időintervalluma szerint szűrhetők. A dátumok a manuális rögzítésen túl a **Kiállítás dátuma** mező naptár ikonjának a használatával is megadhatók. A beállított időszak pénzügyi bizonylatainak a megtekintéséhez kattintsunk a **Listázás** gombra!

2.5 ÖNSZÁMLÁZÁS

Amennyiben önszámlázásban vagyunk érintettek, úgy önszámláinkat az **Önszámlázás** menüpont alatt érjük el. Az **Önszámlázás** menüpontra kattintva a képernyőn megjelenő listában az önszámlázás bizonylatainak oszlopok szerinti paramétereit látjuk. Az önszámlák a pénzügyi bizonylat sorának a végén, a **Fájl** oszlopban a **dokumentum** ikonra kattintva tölthetők le.

Az önszámlázáshoz kapcsolódó pénzügyi bizonylataink a kiállítás dátumának (**Dátum** oszlop értéke) az időintervalluma szerint szűrhetők. A dátumok a manuális rögzítésen túl a **Kiállítás dátuma** mezők naptár ikonjának a használatával is megadhatók. A beállított időszak önszámláinak a megtekintéséhez kattintsunk a **Listázás** gombra!



mohu Partnerportál

Főoldal > Pénzügyi bizonylataim

Pénzügyi bizonylataim

Fizetési határidő

Kiállítás dátuma

2023. 09. 01. - 2023. 10. 06.

LISTÁZÁS

Számláim	Előlegek	Teljesítési igazolások	Egyéb pénzügyi dokumentumaim	Önszámlázás
Azonosító		Dátum		Fájl
1001001661875/23		2023. 10. 05.		
1001001661875/23		2023. 10. 05.		